

PATVIRTINTA

Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktorius 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti
neįvykdytos, forma**

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

JURGITA ZINKIENĖ

(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06-27 Nr.A290-278 -18/(3.4.40-PD2)
Vilnius

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

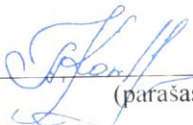
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Tobulinti bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūrą.	Pradinių klasių mokytojų ir dalykininkų bendradarbiavimas. Mokytojų susirinkimai, orientuoti į klasių paralelę. Kultūrinė ir kita neformali mokytojų ir personalo veikla komandai burti. Mokymai tėvams. Kultūriniai bendruomenės renginiai. Individuali klasės vadovo valanda.	Suorganizuotas bent 2 integruotos veiklos. Suorganizuotas bent kartą per pusmetį susirinkimas. Kassavaitinė pertrauka bendrauti. Bent 1 tėvystės įgūdžių grupė per metus. Suorganizuotas Šeimos dienos renginys, Šeimos krepšinio turnyras. Klasės vadovo valanda kartą per mėnesį (auklėtiniais ir jų tėvams).
1.2. Ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją ir tobulinti mokinių bendradarbiavimo įgūdžius.	Vadovų ir mokytojų individualus dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo	Progimnazijoje organizuojamas bent 1 seminaras apie kompetencijų ugdymą, kuriame

	renginiuose (kaip ugdyti kompetencijas). Mokinių pažangos stebėsenos sistemos taikymas. Aktyvių mokymo priemonių, metodų paketas mokytojų kambaryje.	dalyvauja ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų. Aptariami akademiniai pasiekimai metodinėse grupėse, mokytojų susirinkimuose, orientuotuose į klasės paralelę. Auga mokinių pažanga: kasmet iš žemesnio lygio į aukštesnį lygį „pereina“ bent po 1 procentą mokinių. Sukurtas bent 30 metodų paketas,
1.3. Laikytis susitarimų ir taisyklių visiems bendruomenės nariams: pakoreguoti ir patvirtinti įstaigos vidaus tvarkos taisykles.	Įgyvendinti LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo 2017 m. sausio 17 d. įstatymą Nr. XIII-198; Lietuvos Respublikos darbo kodekso pakeitimus.	Vidaus taisyklės pakoreguotos ir patvirtintos iki 2018-10-01. Supažindinama su vidaus darbo tvarkos taisyklėmis. Laikomasi taisyklių, mažėja vidaus darbo tvarkos pažeidimų skaičius.
1.4. Ugdyti lyderystę, verslumą, skatinti mokinių saviraišką.	Mokinių savivaldos stiprinimas. Mokinių įtraukimas į renginių organizavimą.	Pateikiami bent 2 mokinių tarybos pasiūlymai per metus mokyklos tarybai, metodinei tarybai ugdymo proceso klausimais. Organizuojami bent 2 renginiai, inicijuoti ir kurti mokinių.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suuderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).
2.2. Teisės aktų kaita.
2.3. Nepakankamas finansavimas.

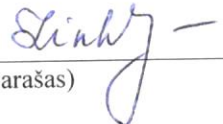
Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-29
(data)

Susipažinau:


(parašas)

Jurgita Linkienė
(vardas ir pavardė)

2018-06-22
(data)